



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย
นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์
พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้การสนับสนุนงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และให้นักวิจัยถือเป็นแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยโดยเคร่งครัดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๕๗ ประกอบกับ ข้อ ๑๐(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ พ.ศ.๒๕๖๒ และมติการประชุมกรรมการกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ประเภทของทุนวิจัย มี ๒ ประเภท ได้แก่

(๑) ประเภทที่ ๑ ทุนสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมตามกลุ่มศาสตร์

(๒) ประเภทที่ ๒ ทุนสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาสถาบัน มี ๓ รูปแบบ คือ

(๒.๑) ทุนสนับสนุนการวิจัยสถาบัน ระดับมหาวิทยาลัย

(๒.๒) ทุนสนับสนุนการวิจัยสถาบัน ระดับคณะและหน่วยงาน

(๒.๓) ทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำด้วยการวิจัยหรือ Routine to Research (R๒R)

ระดับคณะและหน่วยงาน

ข้อ ๔ งบประมาณและกรอบการสนับสนุน/นิยาม ทุนโครงการวิจัย

(๑) จำนวนงบประมาณสนับสนุน ๑ ครั้งต่อปี รวมวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๒) งบประมาณสนับสนุน

(๒.๑) ทุนประเภทที่ ๑ สนับสนุนไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๒) ทุนประเภทที่ ๒ สนับสนุนไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) กรอบการสนับสนุน/นิยาม พุทธโครงการวิจัย

(๓.๑) พุทธประเภทที่ ๑ : พุทธสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมตามกลุ่มศาสตร์ รวมถึงการวิจัยสร้างสิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ ตามประกาศสาขาวิชาการต่างๆ ของสภาวิจัยแห่งชาติ จำนวน ๑๒ สาขาวิชา ประกอบด้วยสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและคณิตศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิทยาศาสตร์เคมีและเภสัช สาขาเกษตรศาสตร์และชีววิทยา สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย สาขาปรัชญา สาขานิติศาสตร์ สาขารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาสังคมวิทยา สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์ และสาขาการศึกษา

สนับสนุนงบประมาณโครงการละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๓.๒) พุทธประเภทที่ ๒ : พุทธสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาสถาบัน มี ๓ รูปแบบ คือ

(๓.๒.๑) การวิจัยสถาบัน ระดับมหาวิทยาลัย สนับสนุนงบประมาณโครงการละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) การวิจัยเพื่อปรับโครงสร้างการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทาง University Engagement

๒) การวิจัยเพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางวิชาการเพื่อการแข่งขันในอนาคต

๓) การวิจัยที่มุ่งศึกษาการเปิดหลักสูตร การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

๔) การวิจัยที่มุ่งศึกษาดัชนีวัดความสุขและองค์การความผาสุก

๕) การวิจัยเพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย การประกันคุณภาพการศึกษา และการวิเคราะห์ (SWOT) และสิ่งที่ท้าทายอื่นๆ เพิ่มเติม

(๓.๒.๒) การวิจัยสถาบัน ระดับคณะและหน่วยงาน สนับสนุนงบประมาณโครงการละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เป็นงานวิจัยที่สามารถตอบโจทย์ EdPEX IQA, AUN-QA และ EQA หรือตามระบบประกันคุณภาพอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระดับคณะและหน่วยงาน

๒) เป็นงานวิจัยที่สามารถตอบโจทย์/ความจำเป็น/ความต้องการด้านนโยบาย และแผนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะ/หน่วยงาน

(๓.๒.๓) การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research (R๒R)) สนับสนุนงบประมาณ โครงการละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เป็นงานวิจัยที่สามารถนำมาปรับปรุง พัฒนางานประจำ เช่น การประดิษฐ์ คิดค้นวิธีการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

๒) เป็นงานวิจัยที่มีการทำงานที่สร้างกระบวนการใหม่ สามารถปรับใช้และพัฒนาให้เกิดการยอมรับและนำไปใช้ประโยชน์ได้

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

(๑) เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

(๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกระงับทุนวิจัยทุกประเภท หรือไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการรับทุนอุดหนุนการศึกษาต่อตามโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ซึ่งจะอุปสรรคต่อการวิจัย

(๓) ไม่เป็นผู้ที่ติดค้างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

(๔) ได้รับความเห็นชอบจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

(๕) เป็นบุคลากรสายวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ไม่มีผลงานวิจัยและผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง ๕ ปี ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

(๖) เป็นผู้มีความประสงค์ยื่นขอผลงานทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งมีความพร้อมด้านเอกสารประกอบการสอนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐

ข้อ ๖ เกณฑ์การพิจารณาให้ทุนอุดหนุน

(๑) เป็นโครงการวิจัยที่มีสอดคล้องกับเงื่อนไขและกรอบการสนับสนุนทุนวิจัย ตามข้อ ๔

(๒) นักวิจัยมีศักยภาพและความสามารถทำงานวิจัยตามโครงการที่เสนอ ให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) เป็นโครงการวิจัยที่มีประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย คณะหรือหน่วยงาน

(๔) เป็นการวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและสร้างนวัตกรรมใหม่ในสาขาวิชาต่างๆ

(๕) หัวหน้าโครงการ มีสัดส่วนการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนได้ไม่เกิน ๑ โครงการต่อปี

(๖) ผลการตัดสินของคณะกรรมการกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ เป็นผู้พิจารณา โดยความเห็นชอบของอธิการบดี และความเห็นนี้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๗ วิธีการ ขั้นตอนการสมัครและการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน

(๑) สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ปีละ ๑ ครั้ง ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ของทุกปี

(๒) นักวิจัยยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน โดยจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

(๒.๑) บันทึกข้อความ เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เรื่อง ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยจากงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ จำนวน ๑ ชุด

(๒.๒) แบบเสนอโครงการวิจัย (Research project) ประกอบการเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัย จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยหัวหน้าโครงการวิจัย ลงนามรับรอง เสนอผ่านคณะ/หน่วยงาน คำนวณโหลดเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ได้ที่ <http://rdi.nstru.ac.th> แล้วจัดส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาตามกำหนดเวลาในประกาศ

ทั้งนี้ นักวิจัยจะต้องดำเนินการนำเข้าข้อมูลเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบบริหารงานวิจัยงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ (DRMS-Department Research management System) ได้ที่ <http://nstru.drms.in.th> ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

(๓) สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยพิจารณา เพื่อประเมินคุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัย

(๔) สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย (Hard copy) ทั้งหมดที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ พิจารณาเพื่ออนุมัติสนับสนุนงบประมาณ

(๕) สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัย และแจ้งให้นักวิจัยทราบ

ข้อ ๘ การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย
 ผู้เสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน โดย
 จำแนกเป็นหมวดรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

| รายการ | อัตรา | หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข) |
|---|---------------------------------|---|
| ๑. หมวดค่าจ้างและค่าตอบแทน (ไม่เกิน ๓๕%) ๑.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา | ให้เป็นไปตามประกาศฯ มหาวิทยาลัย | ๑. การจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสม และต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการที่สำคัญของโครงการ โดยพิจารณาจากประสบการณ์การทำงานและคุณวุฒิ ตามงานที่ทำจริง ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน |
| ๑.๒ ค่าตอบแทนวิทยากร | ให้เป็นไปตามประกาศฯ มหาวิทยาลัย | อัตราค่าตอบแทนวิทยากรตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนี้ ๑. วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ให้จ่ายไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อชั่วโมง ๒. วิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐให้จ่ายไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาทต่อชั่วโมง |
| ๑.๓ ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ตรวจสอบเครื่องมือ/ผู้ให้ข้อมูล/ผู้นำทาง | | ๑. ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือจ่ายได้ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน ๒. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลแบบสอบถามจ่ายได้ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อคน ๓. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลแบบสัมภาษณ์จ่ายได้ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคน ๔. ค่าตอบแทนผู้นำทางในการเก็บข้อมูลจ่ายได้ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อวัน |
| ๑.๔ ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา (OT) | ให้เป็นไปตามประกาศฯ มหาวิทยาลัย | ๑. วันทำการปกติ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ๒. วันหยุดราชการ ชั่วโมงละ ๖๐ บาท ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง |
| ๒. หมวดค่าใช้สอย ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อการวิจัยภายในประเทศ | ให้เป็นไปตามประกาศฯ มหาวิทยาลัย | ๑. อัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ระเบียบมหาวิทยาลัย (ถ้ามี) ๒. ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง โดยให้ระบุรายละเอียดของการเดินทาง เช่น เดินทางจากสถานที่ใด ระยะเวลาที่ใช้ในการเดินทาง จำนวนครั้งในการเดินทาง และจำนวนคน ทั้งนี้ต้องเกี่ยวข้องกับการทำวิจัย |

| รายการ | อัตรา | หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข) |
|--|---|---|
| ๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง | ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย | ๑. วันละไม่เกิน ๒๔๐ บาท ๒. นับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่ออกเดินทาง - กลับถึงที่พัก ต้องไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ๓. ในกรณีที่มีการเลี้ยงอาหารครบ ๓ มื้อ ไม่สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ |
| ๒.๓ ค่าจ้างเก็บข้อมูล | | ๑. ค่าจ้างเก็บข้อมูลแบบสอบถาม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อชุด ๒. ค่าจ้างเก็บข้อมูลแบบสัมภาษณ์ ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อชุด |
| ๒.๔ ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล | | ๑. ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถาม ไม่เกิน ๑๐ บาทต่อชุด ๒. ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูลแบบสัมภาษณ์ ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อชุด ๓. ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูลแบบโฟกัสกรุป ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง ๔. ค่าตรวจวิเคราะห์ข้อมูล วัสดุทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่จ่ายจริงโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสม |
| ๒.๕ ค่าใช้สอยอื่น เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าแรง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำรูปเล่ม รายงาน ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ (page charge/ open access) | | ๑. ให้จ่ายตามความจำเป็นเหมาะสม ๒. เฉพาะค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานความก้าวหน้าและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท |
| ๓. หมวดค่าวัสดุ | ให้จ่ายตามที่จ่ายจริง จำเป็นเหมาะสมโดยอิงการแบ่งประเภทวัสดุของสำนักงบประมาณ | ๑. วัสดุสำนักงาน เฉพาะวัสดุสิ้นเปลือง ที่มีความจำเป็นต้องจัดหาสำหรับโครงการวิจัยเท่านั้น ๒. วัสดุสิ้นเปลืองให้แจกแจงรายการวัสดุที่คาดว่าจะจัดซื้อ ๓. วัสดุคอมพิวเตอร์ ต้องมีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท และไม่เป็นวัสดุสำหรับการประกอบเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ |

ข้อ ๙ การทำสัญญารับทุน การรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และการอนุมัติสิ้นสุดโครงการ

เมื่อข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ และสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ออกประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัยและแจ้งให้นักวิจัยทราบแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัย ดำเนินการดังนี้

(๑) เมื่อข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนแล้วหัวหน้าโครงการวิจัย ต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๖๐ วัน ถ้าเลยกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องเร่งดำเนินการวิจัยตามแผนและรายงานความก้าวหน้าภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

(๓) ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการส่ง “แบบรายงานผลสัมฤทธิ์สำหรับโครงการวิจัย” ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

(๔) ผู้รับทุนทุกโครงการต้องนำส่งเอกสารรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ เล่ม พร้อมบทความวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และรายงานข้อมูลในระบบบริหารงานวิจัยงบประมาณเงินกองทุนเพื่องานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ (DRMS-Department Research management System)

(๕) ผู้รับทุนจะต้องรีบดำเนินการนำเสนอผลงานวิจัย หรือตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ในวารสารวิชาการ ให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ดำเนินการทำสัญญารับทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการตีพิมพ์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒ ปี การขอขยายเวลาส่ง ให้ขึ้นกับดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา

(๖) มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้สิ้นสุดโครงการก็ต่อเมื่อผู้รับทุนได้ดำเนินการตามข้างต้น (ข้อ ๙(๑-๕)) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใน ๑ ปี และให้สามารถขอขยายเวลาการดำเนินโครงการวิจัย ได้อีก ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน

(๗) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการวิจัยหรืองบประมาณใดๆ จะต้องเสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อนที่จะดำเนินงานต่อไป

ข้อ ๑๐ ข้อกำหนดอื่นๆ

(๑) ผู้เสนอขอรับทุนต้องระบุรายละเอียดการเผยแพร่ผลงานวิจัยทุกรูปแบบพร้อมสำเนาในภาคผนวกของรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ถ้ามี)

(๒) มหาวิทยาลัย ขอสงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการวิจัยค้นคว้าที่ใช้เงินทุนตามประกาศฯ นี้

(๓) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการวิจัยแล้ว ขอให้หัวหน้าโครงการดำเนินการจัดทำรายงานทางการเงินพร้อมแนบสำเนาหลักฐานการจ่ายเงินเพื่อเบิกจ่ายตามงวดในสัญญาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้หัวหน้าโครงการเก็บต้นฉบับเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินเพื่อรอการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้ตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัย

(๔) กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณา วินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดประกาศฯ ได้ทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://rdi.nSTRU.ac.th> หรือหากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร ๑ ชั้น ๑ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๓๗ ๗๗๔๒ หมายเลขภายใน ๓๑๐๒

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



1493BB0AA9C443749F5B6A9F624FFA

31 มกราคม 2567 18:51:38 น.

(ดร.สมปอง รักษาธรรม)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

เลขที่ สวพ.ว 127/2567 • วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยงบประมาณเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 1/4)

เลขที่ สวพ.ว 127/2567 • วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยงบประมาณเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 2/4)

เลขที่ สวพ.ว 127/2567 • วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยงบประมาณเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 3/4)

เลขที่ สวพ.ว 127/2567 • วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยงบประมาณเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 4/4)